

**REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA
DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
DISTRITO DE SERVICIOS COMUNITARIOS DEL REY
SALÓN DE LA LEGIÓN AMERICANA
10649 EAST MORRO DRIVE
DEL REY, CALIFORNIA
CORREO ELECTRÓNICO: drcsd@pacbell.net
SITIO WEB: www.delreycsd.com
JUEVES 15 DE JULIO DE 2021 A LAS 7:00 P.M.**

**AVISO Y ORDEN DEL DÍA DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO
(CÓDIGO DE GOBIERNO DE CALIFORNIA, SECCIÓN 54956 (a))**

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial. Para participar en la reunión de la Junta, comuníquese con la Oficina del Secretario (559 888 2272) al por lo menos 48 horas antes de la reunión para asegurar que los arreglos razonables puedan ser hechos para proporcionar accesibilidad a la reunión.

El gobernador ha declarado que existe un estado de emergencia en California como resultado de la amenaza del COVID-19 (también conocido como el "Coronavirus"). Si bien el gobernador emitió recientemente las Órdenes Ejecutivas N-07-21, que levantaron ciertas órdenes y restricciones asociadas, todavía existen directivas de salud pública vigentes. La Orden Ejecutiva N-08-21 también permite que los cuerpos legislativos locales continúen celebrando reuniones a través de conferencias telefónicas sin dejar de cumplir con los requisitos estatales de transparencia. El Distrito ofrece alternativas para ver las reuniones y proporcionar comentarios sobre los puntos de la agenda, que incluyen:

- Conferencia Web: La reunión se llevará a cabo en vivo a través de Internet por PC o teléfono inteligente. Los miembros del público pueden unirse a la reunión virtual basada en la web. (Consulte las instrucciones a continuación).
- Correo electrónico: puede enviar comentarios por correo electrónico a drcsd@pacbell.net en cualquier momento antes de la reunión y sus comentarios se leerán en voz alta. Identifique el tema de la agenda que desea abordar en sus comentarios.
- Asistencia pública: debido a COVID-19, se anima a los residentes a asistir a la reunión a través de una conferencia web. De acuerdo con las pautas de salud pública para el distanciamiento social, hay asientos disponibles en la sala de reuniones del Distrito. Una cubierta facial estará disponible a pedido de cualquier asistente. Se pueden hacer comentarios desde el podio. Participe a través de una conferencia web o correo electrónico si está enfermo o ha estado expuesto al COVID-19.

Para unirse a la reunión virtual de la base web, siga estas instrucciones:

- A. Únase a la reunión de Zoom: haga clic en el enlace para inscribirse en el seminario web en la fecha y hora especificadas:

<https://us06web.zoom.us/j/84935086844?pwd=RktLNVo5NFZREU3STIxOW1WNDZsUT09>

ID de reunión: 849 3508 6844

Código de acceso: 138038

B. Marque por su ubicación

- +1 346 248 7799 US (Houston)
- +1 720 707 2699 US (Denver)
- +1 253 215 8782 US (Tacoma)
- +1 312 626 6799 US (Chicago)
- +1 646 558 8656 US (New York)
- +1 301 715 8592 US (Washington DC)

ID de reunión: 849 3508 6844

Código de acceso: 138038

Encuentre su número local: <https://us06web.zoom.us/u/kmcthAdSe>

Gracias por tomar todas las precauciones para prevenir la propagación del virus COVID-19.

REUNIÓN CONVOCADA A ORDEN:

A. APERTURA

A-1 Llamada de Rol:

Presidenta, Stephanie Garza
Vicepresidente, Joaquín Núñez
Director, Rumaldo Reyna
Director, Daniel Ramirez
Director, Rolando Sanchez

A-2 Juramento a la Bandera

A-3 Aprobación de la Agenda

B. COMUNICACIONES PROGRAMADAS Y NO PROGRAMADAS

Cualquiera que desee ser incluido en una Agenda para un tema específico debe comunicarse con la Oficina del Gerente de Distrito al menos diez días antes de la fecha deseada. Cada orador programado estará limitado a un período que no excederá de tres minutos, a menos que el presidente o dos miembros de la Junta aprueben lo contrario. La acción de la Junta Directiva sobre los temas planteados durante las comunicaciones programadas, si corresponde, deberá estar en conformidad con la Ley Brown y se limitará a remitir el tema al personal del Distrito para un informe y una posible programación en una futura Agenda del Distrito.

C. APROBACIÓN DE ACTA

- C-1 Aprobar las Actas de la Reunión Ordinaria de la Junta Directiva del 17 de Junio de 2021.
- C-2 Aprobar las Actas de la Reunión Especial de la Junta del 29 de Junio de 2021.
- C-3 Aprueba las Actas de las siguientes reuniones del directorio:
- 17 de Septiembre de 2020
 - 15 de Octubre de 2020
 - 19 de Noviembre de 2020
 - 17 de Diciembre de 2021
 - 7 de Enero de 2021
 - 21 de Enero de 2021
 - 18 de Febrero de 2021
 - 18 de Marzo de 2021
 - 15 de Abril de 2021

D. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO:

Los siguientes elementos de rutina que se enumeran a continuación están programados para su consideración como grupo. Un miembro de la audiencia puede hablar sobre cualquier tema listado en la Agenda de Consentimiento. Cualquier Director, Consejero de Distrito o Gerente de Distrito puede solicitar que se retire un tema de la Agenda de Consentimiento para permitir una discusión completa.

- D-1 Aprobar pagos para proveedores de West America Bank - Junio de 2021, un monto total de \$76,692.94.
- D-2 Aprobar pagos para proveedores de West America Bank – el 9 de Julio de 2021, un monto total de \$21,390.09.

E. AUDIENCIAS PÚBLICAS (PUNTOS DE DISCUSIÓN Y ACCIÓN):

E-1 Reducir la Autoridad de Gastos del Gerente de Distrito a \$500 o ajustar de otra manera dicha Cantidad de Autoridad. (Reyna) (Continuación de la eunión del 17 de Junio de 2021)

E-2 Autorización para Permitir al Director Reyna Comprar Materiales y Donar su Tiempo para Construir Bancos para el Área de Murales del Centro. (Reyna/Arias)

E-3 Consideración para el Embellecimiento y Renovación del Parque, como Murales de Dibujos Animados en las Paredes y Reemplazo de Aros de Baloncesto y Luces. (Ramírez/Arias)

E-4 Consideración para Mover Asador Actualmente en la Planta para Usar en el Parque. (Reyna)

E-5 Ratificar Gastos para Instalar Equipos que Permitan Reuniones de la Junta en Persona Como a Distancia. (Arias)

E-6 Taller de Presupuesto. (Arias)

F. COMUNICACIONES DEL DIRECTOR / PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA

Esta parte de la reunión está reservada para los Directores (i) para hacer informes breves sobre juntas, comités y otras agencias públicas, y en eventos públicos, (ii) para solicitar información, (iii) e iniciar nuevos puntos de la agenda con el consentimiento de al menos dos consejeros. En virtud de esta sección, la Junta puede tomar acción solo sobre los elementos específicamente asignados y que cumplan con otros requisitos para la acción.

G. INFORMES DEL ADMINISTRADOR DE DISTRITO

Esta parte de la reunión está reservada para que los administradores del distrito realicen informes. Esto puede incluir informes del gerente de distrito, el abogado de distrito, el ingeniero de distrito y el contador de distrito.

- G-1 Informe del Ingeniero de Distrito (Informe de AM Consulting)
- G-2 Informe del Gerente de Distrito (Informe de Carlos Arias)
- G-3 Informe del Abogado del Distrito (Informe de Shannon Chaffin)
- G-4 Informe del Contador de Distrito (Informe de Paul Dictos)
- G-5 Otro

H. COMUNICACIONES NO PROGRAMADAS

Esta es una segunda oportunidad para comunicaciones no programadas. Se seguirá el mismo proceso que el Punto "B" del Orden del Día.

I. SESIÓN CERRADA:

- I-1 Evaluación del Desempeño del Empleado Público (De conformidad con el Código de Gobierno §54957 (b) (1).)
Posición: Gerente de Distrito

FECHA el día 15 de Julio de 2021

By: _____
Stephanie Garza, Board President

J. SALIDA:

Yo, Carlos Arias del Distrito de Servicios Comunitarios de Del Rey, declaro bajo pena de perjurio que publiqué la Agenda de la Junta de Directores para la Reunión Regular de la Junta del 15 de Julio de 2021 frente al American Legion Hall 10649 East Morro Drive, Del Rey California a las 5:00 pm del 12 de Junio de 2021.

Carlos Arias, Gerente de Distrito